



PRIVACYVERKLARING R.K.V.V. DIA

Oktober 2018

Dit is de privacyverklaring van Rooms Katholieke Voetbal Vereniging Duc In Altum (hierna: DIA), gevestigd te Teteringen, aan de Donkerstraat 34. In deze privacyverklaring leest u hoe we omgaan met persoonsgegevens. Ook leest u welke rechten u heeft. Via deze privacyverklaring geven wij uitvoering aan de informatieverplichting uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Persoonsgegevens

Met de term 'persoonsgegevens' wordt informatie bedoeld, waarmee u als persoon geïdentificeerd kunt worden.

Verwerken

Met de term 'verwerken' wordt iedere handeling bedoeld, die betrekking heeft op persoonsgegevens. Bijvoorbeeld het bewaren, verzamelen en gebruiken van persoonsgegevens.

Toepasselijkheid

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle persoonsgegevens die DIA verwerkt van leden, vrijwilligers, werknemers, bezoekers van onze accommodatie en evenementen, en bezoekers/gebruikers van onze website, app(s) (voetbal.nl, wedstrijd zaken app) en sociale media (Facebook, Twitter, Instagram).

Ook is deze privacyverklaring van toepassing op het programma Sportlink dat DIA gebruikt voor de ledenadministratie. Dit programma staat rechtstreeks in verbinding met de KNVB.

Op de DIA website en facebookpagina's staan links naar andere websites, waarvoor deze privacyverklaring niet geldt.

Toestemming

U geeft toestemming aan DIA om de persoonsgegevens te verwerken, wanneer u deze persoonsgegevens aanlevert via (contactformulieren van) de website, per e-mail, per telefoon of op andere wijze. DIA verwerkt deze persoonsgegevens voor de doelen genoemd in deze privacyverklaring en volgens de toepasselijke wet- en regelgeving. Voor het verwerken van bijzondere persoonsgegevens zal DIA steeds per geval toestemming vragen. Bijzondere gegevens zijn bijvoorbeeld gegevens over gezondheid, etnische afkomst, politieke opvattingen, geloof, strafrechtelijke veroordelingen, of van financiële/economische aard. U bent niet verplicht om deze toestemming te geven, maar bij weigering kan dat betekenen dat dan bepaalde verenigingsactiviteiten voor u niet mogelijk zijn.

Jonger dan 16 jaar

Voor de verwerking van persoonsgegevens van personen jonger dan 16 jaar, moet de ouder(s)/verzorger(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s) vooraf toestemming geven. Bij het aanmelden als lid jonger dan 16 jaar wordt ervan uitgegaan dat dit met toestemming is. In andere situaties waarin we persoonsgegevens verwerken, zullen we per geval de ouder(s)/verzorger(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s) toestemming vragen.



Welke persoonsgegevens, welke doelen

Voor aanmelding als lid en de verdere ledenadministratie (inclusief contributie en overige betalingen) verwerken we de volgende persoonsgegevens:

- voornaam/-namen, achternaam
- geboortedatum
- geboorteplaats
- geslacht
- adresgegevens
- telefoonnummer
- e-mailadres
- pasfoto
- kopie identiteitsbewijs
- bankrekeningnummer
- eventuele eerdere lidmaatschap(pen) van een voetbalvereniging
- bij iemand jonger dan 16 jaar: naam, telefoonnummer, e-mailadres van ouder/verzorger.

Voor clubkleding: kledingmaat.

Andere doelen waarvoor DIA persoonsgegevens verwerkt zijn:

- het faciliteren van de voetbalsport, waaronder de deelname aan wedstrijden, competities, trainingen, toernooien en het beheer van teams;
- het organiseren van evenementen van of op de accommodatie van DIA, zoals toernooien of borrels voor oud-leden, donateurs, relaties en/of sponsors;
- het faciliteren van de activiteiten van diverse doelgroepen binnen DIA, zoals het Oldstars project;
- het beheer, onderhoud en de exploitatie van de accommodatie, zoals ten behoeve van kantinediensten;
- het beheer van de organisatie van DIA, zoals het administreren van de diverse commissies;
- het informeren van leden, oud-leden, donateurs, relaties en/of sponsors over de activiteiten en organisatie van DIA, onder meer via e-mail, mailing of App;
- het screenen en administratie van vrijwilligers;
- de personeels- en salarisadministratie van werknemers;
- het uitvoering geven aan de Statuten en reglementen;
- de registratie en afhandeling van klachten en incidenten;
- de rapportage en archivering van meldingen bij de vertrouwenspersoon, conform het protocol;
- het aanbieden en beheren van websites en Apps;
- het waarborgen van veiligheid en goede sfeer op de accommodatie van DIA of ten behoeve van evenementen van DIA;
- de clubhistorie en beheer van archiefmateriaal, zoals beeldmateriaal, bijzondere prestaties;
- statistische of wetenschappelijke doeleinden;
- het voldoen aan wettelijke vereisten, zoals vereisten met betrekking tot boekhouding en fiscale wetgeving;
- overige doeleinden waarover DIA u vooraf zal informeren.



Veilig sportklimaat

Ter bevordering van een veilig sportklimaat vraagt DIA van alle functionarissen, trainers en leiders een (recente, niet ouder dan 3 jaar) Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Deze verklaring wordt, op verzoek van de betrokkene, afgegeven door het Ministerie van Justitie en Veiligheid en bevat de volgende gegevens:

- voornamen, achternaam en adresgegevens;
- geboortedatum, geboorteplaats en geboorteland;
- algemene informatie over het gedrag van betrokkene in relatie tot de uit te voeren functieaspecten.

De gegevens zijn beschikbaar als fysiek (papieren) document. De bovenstaande gegevens van de functionarissen, trainers en leiders, aangevuld met het e-mailadres worden tevens geregistreerd in een Excel-bestand, apart van de ledenadministratie. De verklaringen en het Excel bestand worden opgeslagen en beheerd door de secretaris en zijn uitsluitend ter inzage voor bestuursleden van DIA. Op het moment dat de functionaris of trainer/leider zijn of haar rol beëindigt, wordt de VOG teruggegeven en de betreffende persoon uit het Excel-bestand verwijderd.

Beeld- en geluidsmateriaal

Tijdens de trainingen, wedstrijden en activiteiten bij en/of van DIA worden regelmatig foto's en filmpjes gemaakt van acties en sfeerbeelden waarop leden van DIA, leden van andere clubs of bezoekers staan afgebeeld. Deze beelden kunnen op de website en/of App en/of sociale media (Facebook, Instagram, Twitter) worden gebruikt voor verslaggeving.

Heeft u bezwaar tegen gebruik van het beeldmateriaal, neem dan via de e-mail contact op met de secretaris van DIA. In overleg met u zal uw afbeelding onherkenbaar worden gemaakt, of het beeldmateriaal worden verwijderd.

Zonder uw toestemming zal DIA geen beeldmateriaal waarop u herkenbaar staat afgebeeld voor commerciële doeleinden gebruiken.

Ten behoeve van de veiligheid kan DIA beeld- en geluidsmateriaal verwerken zonder uw toestemming.

Derden

Zonder uw toestemming verstrekt DIA uw persoonsgegevens alleen aan derden in de hieronder genoemde gevallen en als dit noodzakelijk is ter uitvoering van de verenigingsactiviteiten of op grond van een wettelijke verplichting.

Voor activiteiten, zoals wedstrijden en toernooien, waarvoor u zich heeft opgegeven, verstrekt DIA de noodzakelijke persoonsgegevens aan de organiserende partijen, bijvoorbeeld andere clubs.

DIA kan het adressenbestand van haar leden en vrijwilligers beschikbaar stellen aan haar sponsors voor een mailing.

DIA kan ten behoeve van de ondersteuning van haar administratieve activiteiten verwerkers of andere dienstverleners inschakelen, bijvoorbeeld ten behoeve van de salarisadministratie, incasso, het drukken van een DIA folder/gids. Ook kan DIA ten behoeve van de technische ondersteuning van haar processen verwerkers of andere dienstverleners inschakelen, bijvoorbeeld aanbieders van ICT-diensten. DIA zal met verwerkers een overeenkomst sluiten, die voldoet aan de eisen van de AVG, onder andere met betrekking tot beveiliging en vertrouwelijkheid.



In andere gevallen zal DIA u steeds toestemming vragen om persoonsgegevens aan een derde te verstrekken.

Rechten

Wanneer u persoonsgegevens heeft aangeleverd bij DIA, heeft u de volgende rechten:

- inzage, rectificatie, beperking of verwijdering van persoonsgegevens;
- bezwaar maken tegen verwerking van (een deel van de) persoonsgegevens, door DIA of door een derde;
- overdracht van persoonsgegevens door DIA aan uzelf of in opdracht van u rechtstreeks aan een andere partij;
- te allen tijde intrekken van toestemming.

Hiervoor kunt u een verzoek doen aan de secretaris van DIA. U moet zich bij het verzoek legitimeren. Het is mogelijk dat DIA maar gedeeltelijk aan uw verzoek voldoet, om wettelijke verplichtingen na te kunnen komen. In dat geval zal DIA u daarover schriftelijk berichten.

U heeft ook altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl), als u het niet eens met hoe DIA omgaat met uw verzoek om een recht uit te oefenen, of in het algemeen hoe DIA uw persoonsgegevens verwerkt.

Bewaartermijnen

DIA bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze gegevens zijn versterkt, of op grond van wet- en regelgeving is vereist.

DIA bewaart gegevens in de ledenadministratie maximaal tot 7 jaar na einde lidmaatschap (de termijn van de wettelijke boekhoudplicht en fiscale bewaartermijn). Daarna kunnen de gegevens worden overgebracht naar een archiefbestand, dat alleen toegankelijk is voor gebruikers die het bestuur van DIA daarvoor heeft geautoriseerd. De gegevens in het archiefbestand worden voor onbepaalde duur bewaard.

Beveiliging

DIA heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens te beschermen tegen onrechtmatig gebruik.

Wijziging

Deze privacyverklaring kan wijzigen bij nieuwe ontwikkelingen. De meest actuele versie vindt je op onze website.

Deze privacyverklaring is van september 2018.

Contact

Bij vragen of opmerkingen over deze privacyverklaring, of als je een verzoek wilt doen ter uitvoering van een van je rechten, neem dan via e-mail contact op met de secretaris: secretaris@rkvvdia.nl. Graag bij het onderwerp vermelden: privacyverklaring.